

ФОНД РАЗВИТИЯ ФИЗТЕХ-ШКОЛ

141701, Московская обл., г. Долгопрудный, ул. Первомайская, д. 18
ОГРН 1095000007300 ИНН 5008053130

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор
Фонда развития Физтех-школ

А.Д. Богданов

«08» ноября 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

г. Долгопрудный, Московская область
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования (далее – Положение) устанавливает порядок проведения самообследования деятельности в Фонде развития Физтех-школ (далее – Учебный центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами в системе образования:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности Учебного центра и действительно до внесения в него существенных изменений.

1.4. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания) образовательной деятельности Учебного центра, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды.

2. Цели проведения Самообследования

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учебном центре.

2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования.

3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по проведению;
- организация и проведение процедуры Самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета руководителем Учебного центра.

3.2. Для проведения Самообследования деятельности Учебного центра, приказом исполнительного директора Учебного центра создается комиссия (рабочая группа).

3.3. Председателем комиссии является исполнительный директор Учебного центра.

3.4. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение Самообследования несет рабочая группа.

4. Содержание самообследования

4.1. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, структурного подразделения Учебного центра, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации.

5. Структура самообследования

- 5.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.
- 5.2. Структура и система управления образовательной деятельностью.
- 5.3. Организация и оценка образовательной деятельности.
- 5.4. Содержание и качество подготовки слушателей (обучающихся), востребованности выпускников.
- 5.5. Оценка качества освоения программы слушателями.
- 5.6. Кадровое обеспечение.
- 5.7. Состояние материально-технической базы.
- 5.8. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
- 5.9. Внутренняя оценка качества образования.
- 5.10. Анализ показателей образовательной деятельности

6. Отчет о результатах самообследования

- 6.1. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.
- 6.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 апреля текущего года.
- 6.3. Отчет подписывается руководителем организации и заверяется печатью.
- 6.4. Размещение отчета образовательной организации на официальном сайте организации в сети «Интернет» осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.
- 6.5. Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве Учебного центра в течение 5 лет.