

ФОНД РАЗВИТИЯ ФИЗТЕХ-ШКОЛ

141701, Московская обл., г. Долгопрудный, ул. Первомайская, д. 18
ОГРН 1095000007300 ИНН 5008053130

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор
Фонда развития Физтех-школ
Д. Богданов



«08» ноября 2022 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ФОНДА РАЗВИТИЯ ФИЗТЕХ-ШКОЛ**

г. Долгопрудный, Московская область
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Правила) Фонда развития Физтех-школ (далее – Учебный центр) устанавливает правила организации приема и зачисления слушателей на дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в Учебном центре.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

1.3. Учебный центр объявляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), выданной Министерством образования Московской области.

1.4. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Содержание дополнительного образования определяется образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой в соответствии с «Положением о требованиях к содержанию рабочих программ», с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

1.6. На слушателей, подающих заявку на зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам, распространяются нормы Устава Учебного центра, локальных актов Учебного центра.

2. Порядок приема слушателей на дополнительные общеобразовательные программы

2.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица, соответствующие требованиям соответствующих программ.

2.2. Зачисление на платное обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется приказом исполнительного директора Учебного центра (или иным уполномоченным лицом) в соответствии с заключенными договорами.

2.3. Приказ Учебного центра о зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам издается не позднее дня начала реализации программы.

2.4. Прием поступающих для обучения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в течение всего календарного года на очную, очно-заочную и заочную формы обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения.

2.5. Формы обучения, формы организации образовательного процесса, использование различных образовательных технологий (в том числе, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения), сроки освоения программ определяются в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Учебного центра.

2.6. Прием документов для обучения по дополнительным общеобразовательным программам ведет ответственный сотрудник Учебного центра. Ответственность за своевременную регистрацию поступающих несет руководитель Учебного центра.

3. Организация информирования поступающих на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

3.1. Поступающие должны быть ознакомлены с Уставом Учебного центра, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с правилами внутреннего распорядка обучающихся, с формой договора об оказании платных образовательных услуг и другими документами по организации и осуществлению образовательной деятельности. Подача заявления поступающего (законного представителя поступающего) о приеме на обучение автоматически фиксирует факт ознакомления поступающего (законного представителя поступающего) с указанными документами.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение, Учебный центр до начала приема документов размещает на официальном сайте Учебного центра в сети «Интернет» следующую информацию:

- об объявлении набора в Учебный центр для обучения по программам (с указанием вида, продолжительности, наименования) и аннотацию программы;
- о сроках и способах подачи документов, необходимых для приема на обучение;
- настоящие Правила.

4. Порядок заключения договора на платные образовательные услуги

4.1. Учебный центр осуществляет обучение по дополнительной общеобразовательной программе на основе договора об образовании, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение (далее – Заказчик).

4.2. При поступлении в учебный центр Заявки на обучение (форма заявки – Приложение № 1 к Положению об организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам), с Заказчиком оформляется договор на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор) в соответствии с «Положением о порядке оказания платных образовательных услуг». После оформления договора и его согласования с Заказчиком, договор направляется последнему на подписание.

4.3. По факту подписания договора (и оплаты счета, если таковое указано в договоре) осуществляется прием слушателя на указанную в Заявке дополнительную общеобразовательную программу.

5. Размер, условия и порядок оплаты образовательных услуг

5.1. Стоимость обучения по дополнительным общеобразовательным программам утверждается исполнительным директором Учебного центра.

5.2. Плата за обучение вносится в соответствии с условиями договора.

5.3. В случае пропуска обучающимся занятий по уважительным причинам место за обучающимся сохраняется, если со стороны Заказчика выполнены условия и требования договора.

5.4. В случае принятия изменений законодательства Российской Федерации, изменяющих в сторону увеличения существующие ставки налогов, сборов и др., стоимость неоплаченной части договора в текущем году также может быть увеличена, но не более чем на величину, связанную с вновь установленными нормативами.